

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Okres objęty umową:

data rozpoczęcia - od dnia podpisania umowy; data zakończenia - 84 dni od dnia przekazania terenu prac.

2. Nazwa zamówienia:

„Rozbiórka tam bobrowych na ciekach i kanałach - rzeka Biała, Bielec, Dopływ z jez. Łąkowego, Dopływ z Kiełpińskiego Lasu, rz. Gnilec, Lipowy Potok, Wilczy Kanał, Kanał Mosiński, rzeka Osoka, Ciek O-9, Dopływ z Wągradna, Rzeka Nizica, Dopływ z jeziora Wierzchówko, Mulisty Strumień, Woknica, rzeka Strużka.”

3. Adres:

Cieki i kanały zlokalizowane na terenie objętym działalnością Nadzoru Wodnego w Szczecinku, ul. Mickiewicza 2, 78-400 Szczecinek

4. Przedmiot zamówienia:

Wykonanie przedmiotu zamówienia polega na odcinkowym utrzymaniu drożności cieków w okresie 12 tygodni poprzez usuwanie z przekroju koryt cieków naturalnych i kanałów, tam bobra europejskiego oraz tam i zatorów utworzonych przez bobry w przewodach przepustów, zastawkach na obiektach zgodnie z poniższym wykazem:

Wykonanie przedmiotu zamówienia polega na odcinkowym utrzymaniu drożności cieków w okresie 12 tygodni poprzez usuwanie z przekroju koryt cieków i kanałów, a także z przewodów przepustów, zastawek itp. tam i zatorów utworzonych przez bobra europejskiego, zgodnie z poniższym wykazem:

- rzeka Biała w km 35+200-35+500
- Bielec w km 1+972-2+341
- Dopływ z jeziora Łąkowego w km 0+000-0+750
- Dopływ z Kiełpińskiego Lasu w km 4+900-5+921
- rzeka Gnilec w km 10+200-11+200, 21+325-21+813 i 23+000-23+493
- Lipowy Potok w km 0+145-0+800 i 4+055-4+930
- Wilczy Kanał w km 1+954-2+500
- Kanał Mosiński w km 3+800-4+450
- rzeka Osoka w km 5+630-6+100 i 7+060-7+780
- Ciek O-9 w km 3+300-3+600
- Dopływ z Wągradna w km 3+000-4+050
- rzeka Nizica w km 6+200-6+608 i 19+050-19+500
- Dopływ z jeziora Wierzchówko w km 0+000-0+698
- Mulisty Strumień w km 4+500-5+600
- Woknica w km 0+450-3+860
- rzeka Strużka w km 0+193-1+407

W skład ww. prac wchodzi w szczególności:

- rozbiórka tam bobrowych 12 razy w trakcie trwania umowy
- utylizacja materiału użytego do budowy tam. Materiał drewniany usunąć poprzez zrębkowanie (ewentualnie wywóz, spalanie - uzgodnienia, zgoda itp. we własnym zakresie), pozostały materiał np. glina, darnina itp. powstały w obrębie tamy należy wyrzucić na skarpe cieków kanału i rozplantować. Utylizacji materiału należy dokonać 3 razy w trakcie umowy tj. po każdym 4 rozbiórkach tam),
- ręczne hakowanie dna w celu jego wyrównania po rozebranej tamie bobrowej. Wyrównanie dna w rejonie rozebranej tamy na dł. 3 m. (Dwa razy - po pierwszej i ostatniej rozbiórce tam)

Tamy bobrowe należy usuwać na bieżąco, raz w tygodniu tj. średnio min. 4 razy na m-c.

UWAGA:

W przypadku sytuacji awaryjnych m. in. zatory na rzekach, przepustach, kratkach mogących spowodować zagrożenie powodziowe Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do prac niezwłocznie po otrzymaniu wezwania, nie później niż w godzinach rannych dnia następnego.

Szczegółowy zakres i rodzaj prac przewidzianych do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia określają:

- 1) przedmiar prac
- 2) mapy poglądowe z naniesioną lokalizacją odcinków cieków i kanałów, na których występują tamy bobrowe.

Przedmiot zamówienia ma być wykonany zgodnie z załączonym przedmiarem prac oraz wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.

5. Uwagi końcowe:

Każdorazową rozbiórkę tam bobrowych należy zgłosić telefonicznie do Nadzoru Wodnego w Szczecinku w godzinach 8⁰⁰-16⁰⁰ w dniu poprzedzającym planowane wykonanie prac.

Należy sporządzić dokumentację fotograficzną tam bobrowych. Przed jej rozbiórką i po (obligatoryjnie w przypadku pierwszej dokonywanej rozbiórki i co najmniej raz w miesiącu dla rozbiórek następnych). Zdjęcia należy przekazać drogą elektroniczną na adres Nadzoru Wodnego w Szczecinku:

nw-szczecinek@wody.gov.pl

Utylizacji materiału użytego do budowy należy dokonać co najmniej 3 razy w trakcie umowy tj. po każdym 4 rozbiórkach tam. Termin utylizacji materiału z tam bobrowych (oczyszczenie i uprzątnięcie terenu) należy dokonać przed planowanymi odbiorami częściowymi i końcowym, zgodnie z harmonogramem realizacji prac i tabelą etapów fakturowania stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.